

ALLEGATO 1 – SOPRALLUOGO

1. Oggetto del preventivo

Fornitura e installazione di _____

Acquirente: _____

Indirizzo: _____

Recapiti: e-mail _____ cellulare _____

2. Sopralluogo

Il sopralluogo verrà effettuato a seguito di FIRMA E ACCETTAZIONE DEL PREVENTIVO. Con la firma del preventivo il cliente **si impegna all'effettuazione dei lavori** di cui all'oggetto dello stesso.

3. Finalità del Sopralluogo

Valutazione fattibilità tecnica dei lavori, rilievo spazi e misure, valutazione criticità (eventuali) connesse all'installazione, sottoscrizione contratto di acquisto.

5. Prezzo e pagamento

Il prezzo dei lavori è specificato nel preventivo. Esso non potrà subire variazioni, salvo criticità non individuabili prima del sopralluogo.

Le modalità di pagamento (contanti o finanziamenti personalizzati in sede) verranno stabilite, in accordo tra le parti (acquirente e venditore) durante la fase di stipula e sottoscrizione del contratto di acquisto.

7. Tempi di accettazione preventivo e richiesta sopralluogo

Il cliente ha tempo 30 (trenta) giorni per accettare il preventivo e per chiedere il sopralluogo tecnico. Trascorso tale termine il preventivo decadrà automaticamente.

Interamente letto, confermato e sottoscritto in duplice originale.

Luogo e data _____

I sottoscritti dichiarano di aver preso conoscenza di tutto quanto precede.

PARTE PROMITTENTE VENDITRICE _____

PARTE PROMITTENTE ACQUIRENTE _____